

(ze zmianami 10.03.2011)

# **S T A T U T**

## **Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole**

# S T A T U T

## Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole

---

### ROZDZIAŁ I

#### Postanowienia ogólne

##### § 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Toruńskie Stowarzyszenie Pomocy Szkole; w dalszej części Statutu zwane Stowarzyszeniem.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Toruń.
3. Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego.
4. Terenem działania Stowarzyszenia jest północny obszar Rzeczypospolitej Polskiej obejmujący województwa: kujawsko-pomorskie, warmińsko-mazurskie, pomorskie, wielkopolskie i zachodnio-pomorskie.
5. Stowarzyszenie w realizacji celów statutowych współdziała z Krajowym Stowarzyszeniem Pomocy Szkole z siedzibą w Warszawie i innymi stowarzyszeniami w kraju oraz poza jego granicami w ramach obowiązującego prawa.
6. Stowarzyszenie może należeć do organizacji międzynarodowych na warunkach określonych w ich statutach, jeżeli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną.

##### § 2

Stowarzyszenie jest inspiratorem i organizatorem społecznego ruchu na rzecz edukacji narodowej.

##### § 3

Stowarzyszenie działa na podstawie prawa o stowarzyszeniach i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

## **§ 4**

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy ogółu członków zrzeszonych w Komitetach Pomocy Szkole, zwanych dalej Komitetami.

## **§ 5**

Komitety mają prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **§ 6**

Komitety mają prawo korzystania z pomocy sponsorów.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cel i zadania Stowarzyszenia**

## **§ 7**

Celem Stowarzyszenia jest:

1. wywoływanie zainteresowania społecznego sprawami oświaty i wychowania, podnoszenie kultury pedagogicznej społeczeństwa;
2. organizowanie obywatelskiej aktywności w dziedzinie edukacji młodego pokolenia;
3. wyzwalanie inicjatyw i ofiarności społecznej wspierającej działalność szkół i placówek oświatowo-wychowawczych;
4. tworzenie warunków społecznego wsparcia dla wszystkich inicjatyw służących unowocześnieniu działalności edukacyjnej, podnoszeniu efektywności nauczania i wychowania;
5. organizowanie społecznego ruchu rodziców, nauczycieli i organizacji dla realizacji zadań kształtowania patriotycznych oraz obywatelskich postaw dzieci i młodzieży;
6. inspirowanie i wspomaganie ruchu postępu pedagogicznego w szkolnictwie i prowadzenie różnorodnych działań uspołeczniających procesy kształcenia i wychowania;
7. prowadzenie działalności oświatowej;

8. prowadzenie działalności szkoleniowej i gospodarczej, jako źródła pomnażania środków na cele i zadania statutowe.

## **§ 8**

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

1. tworzenie warunków programowych i organizacyjnych dla realizowania porozumienia społecznego w sprawach kształcenia i wychowania dzieci i młodzieży;
2. podejmowanie działań na rzecz bazy materialnej szkolnictwa, tworzenie właściwych warunków nauki wszystkim rocznikom dzieci i młodzieży, wyrównywanie różnic edukacyjnych poszczególnych środowisk;
3. inspirowanie czynów społecznych, świadczeń finansowych, materialnych oraz prac na rzecz budowy, rozbudowy, modernizacji i wyposażenia szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych;
4. gromadzenie środków finansowych i rzeczowych pochodzących z dobrowolnych świadczeń obywateli, stowarzyszeń, organizacji społecznych, zawodowych i samorządowych, przedsiębiorstw krajowych i ofiarodawców zagranicznych, osób fizycznych i prawnych z przeznaczeniem na realizację zadań podejmowanych przez społeczne komitety pomocy szkole;
5. udzielanie pomocy i koordynowanie działań terenowych komitetów pomocy szkole;
6. współdziałanie z organami władzy i administracji państwowej, samorządowej, a w szczególności administracji oświatowej oraz organizacjami społecznymi;
7. wydawanie materiałów lub patronowanie tym wydawnictwom, które są zainteresowane poparciem działania na rzecz edukacji narodowej.

## **§ 9**

Stowarzyszenie, jako organizacja pożytku publicznego, może prowadzić działalność gospodarczą w sferze publicznej wyłącznie jako działalność dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego.

## **§ 10**

Zadania określone w § 7 ust. 7 i 8, związane z prowadzeniem działalności edukacyjnej, a także inne rodzaje działalności gospodarczej, którą Stowarzyszenie może podejmować zgodnie z przepisami prawa i statutem, jako dodatkową działalność gospodarczą, realizowane są na zasadach odpłatności.

## § 11

Nadwyżkę przychodów nad kosztami z dodatkowej działalności gospodarczej określonej w § 10, Stowarzyszenie przeznacza na finansowe zabezpieczenie realizacji statutowych celów i zadań pożytku publicznego.

## § 12

Stowarzyszenie, w związku z prowadzoną dodatkową działalnością gospodarczą, której efekty finansowe przeznacza się na cele statutowe, może wносить udziały do już istniejących spółek kapitałowych, inicjować ich powołanie i tworzyć nowe zgodnie z zasadami wynikającymi z Kodeksu prawa handlowego.

## Rozdział III

### **Zakres i sfery działania Stowarzyszenia jako organizacji pożytku publicznego**

## § 13

Stowarzyszenie jako organizacja pozarządowa pożytku publicznego realizuje zadania publiczne w sferze:

- edukacji, oświaty i wychowania,
- turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- upowszechnienia kultury fizycznej i sportu szkolnego,
- pomocy społecznej udzielanej uzdolnionym uczniom z rodzin w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans edukacyjnych tych osób.

## § 14

Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego w formie odpłatnej i nieodpłatnej.

## § 15

Działalność nieodpłatna pożytku publicznego Stowarzyszenia - rozumiana jako nieodpłatne świadczenia - wyraża się w udzielaniu w różnych formach pomocy finansowej i rzeczowej publicznym podmiotom oświatowym oraz uczniom tych szkół.

## § 16

Świadczenia nieodpłatne Stowarzyszenia, realizowane w ramach działalności pożytku publicznego, mogą mieć miejsce wyłącznie w odniesieniu do zadań publicznych ze sfer wymienionych w § 13.

## § 17

Źródło finansowania działalności nieodpłatnej stanowią:

- przekazane nadwyżki przychodów nad kosztami wypracowane przez Stowarzyszenie w ramach dodatkowej działalności gospodarczej;
- dobrowolne odpisy podatkowe osób fizycznych;
- dochód ze zbiórek publicznych;
- dochód z działalności odpłatnej z tytułu realizacji zadań publicznych zleconych przez organa administracji,
- darowizny osób fizycznych i prawnych - w przypadku wskazania przez ofiarodawcę konkretnego zadania publicznego.

## § 18

Stowarzyszenie w ramach działalności odpłatnej pożytku publicznego może przyjmować od organów administracji zlecenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieloną na ten cel dotacją lub z własnej inicjatywy złożyć tym organom ofertę konkursową realizacji określonego zadania publicznego, w zakresie sfer określonych w § 13.

## § 19

Wyklucza się możliwość prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej Stowarzyszenia w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.

## § 20

Nadwyżkę przychodów nad kosztami z działalności odpłatnej pożytku publicznego przeznacza się wyłącznie na realizację zadań społecznie użytecznych w sferach określonych w § 13.

## § 21

W zakresie organizacji, realizacji, finansowania i rozliczeń wszystkich zadań działalności pożytku publicznego mają zastosowanie obowiązujące zasady określone przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego oraz innych przedmiotowych ustaw.

## § 22

Stowarzyszenie prowadzi dokumentację nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego oraz działalności gospodarczej w sposób umożliwiający określenie dochodów, kosztów i przychodów oraz identyfikację tych form działania pod względem organizacyjnym.

## § 23

Z działalności nieodpłatnej i odpłatnej pożytku publicznego, w zakresie regulowanym przepisami niniejszego rozdziału, Stowarzyszenie sporządza i ogłasza publicznie, zgodnie z przepisami prawa, roczne sprawozdanie finansowe i z działalności merytorycznej.

# ROZDZIAŁ IV

## Członkowie, ich prawa i obowiązki

### § 24

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- zwyczajnych,
- wspierających.

### § 25

1. Członkiem zwyczajnym może być pełnoletni obywatel polski, deklarujący działalność na rzecz szkolnictwa;
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje pomoc materialną lub organizacyjno-prawną na rzecz realizacji celów i zadań Stowarzyszenia.
3. Osoby prawne, będące członkami wspierającymi, uczestniczą w Walnym Zebraniu Członków poprzez swoich przedstawicieli.

### § 26

1. Członek zwyczajny ma prawo:
  - a. uczestniczyć w działalności programowej, organizacyjnej i finansowej;
  - b. oceniać Stowarzyszenie, jego struktury i poszczególne osoby prowadzące działalność na rzecz edukacji narodowej;

- c. wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający (lub ich przedstawiciele) mają uprawnienia określone w § 26 ustęp 1 pkt. a, b.

## **§ 27**

Członkowie zobowiązani są do:

1. aktywnego udziału w realizacji celów i zadań statutowych Stowarzyszenia;
2. przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
3. przestrzegania norm współżycia społecznego;
4. opłacania składek;
5. realizowania przyjętych zobowiązań wobec Stowarzyszenia.

## **§ 28**

1. Osobom szczególnie zasłużonym w szerzeniu idei programowych i realizacji celów Stowarzyszenia może być przyznany tytuł: „Honorowy Członek TSPS”.
3. Nadanie godności następuje na podstawie uchwały Zarządu Regionalnego i w oparciu o przyjęty przez ten organ regulamin.
4. Osoby wyróżnione, którym nadano tytuł, korzystają z uprawnień członków zwyczajnych.

## **§ 29**

1. Członkostwo ustaje na skutek:
  - a) dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie;
  - b) skreślenia uchwałą Zarządu Regionalnego z ewidencji za nie wywiązywanie się z obowiązku określonego w § 27 lub skazanie prawomocnym wyrokiem sądu na karę dodatkową utraty praw publicznych;
  - c) wykluczenia uchwałą Prezydium Zarządu Regionalnego za działalność sprzeczną ze Statutem.
2. Od uchwały o skreśleniu lub wykluczeniu przysługuje odwołanie do Zarządu Regionalnego Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole w terminie 30 dni od daty powiadomienia o uchwale oraz do Walnego Zebrania Członków.

## ROZDZIAŁ V

### **Struktura Stowarzyszenia i jej funkcjonowanie**

#### **§ 30**

Podstawową jednostką strukturalną Stowarzyszenia jest terenowy komitet pomocy szkole lub komitet budowy określonego obiektu oświaty.

#### **§ 31**

Komitet terenowy jest powoływany z własnej inicjatywy obywateli deklarujących działalność w Stowarzyszeniu lub z inspiracji Zarządu Regionalnego Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole.

#### **§ 32**

Komitet może być powołany przy szkole, zespole szkół, placówce oświatowo- wychowawczej, we wsi, w mieście, w osiedlu lub innym środowisku.

#### **§ 33**

Komitet realizuje cele i zadania statutowe Stowarzyszenia zgodnie z potrzebami środowiska, w którym działa.

#### **§ 34**

Do powołania Komitetu niezbędnych jest przynajmniej 5 członków.

#### **§ 35**

Komitet wybiera przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i skarbnika, odbywa zebrania stosownie do potrzeb oraz określa sposób swego działania.

#### **§ 36**

Komitet przyjmuje i skreśla członków z ewidencji Stowarzyszenia.

#### **§ 37**

Komitet zbiera składki oraz realizuje inne ustalenia Zarządu Regionalnego Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole.

## **§ 38**

Komitettery terenowe podlegają bezpośrednio Zarządowi Regionalnemu Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole.

## **§ 39**

Wszyscy członkowie działający w Komitetach lub innych strukturach powołanych przez Zarząd Regionalny tworzą Toruńskie Stowarzyszenia Pomocy Szkole.

# **ROZDZIAŁ VI**

## **Władze Stowarzyszenia**

### **§ 40**

Władzami Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole są:

1. Walne Zebranie Członków;
2. Zarząd Regionalny – jako zarząd Stowarzyszenia;
3. Komisja Rewizyjna.

### **§ 41**

1. Kadencja władz trwa 5 lat, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, bądź tajnym, w zależności od postanowień Walnego Zebrania Członków.
2. W razie ustąpienia w czasie kadencji członków władz, władzom tym przysługuje prawo kooptacji, jednak liczba dokooptowanych nie może przekraczać ½ ogólnej liczby członków władz pochodzących z wyboru.
3. Uchwały władz Stowarzyszenia podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej ½ ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania.

## **Walne Zebranie Członków**

### **§ 42**

1. Najwyższą władzą Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole jest Walne Zebranie Członków.

2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:  
z głosem decydującym: - członkowie zwyczajni Stowarzyszenia,  
- Honorowi Członkowie TSPS,  
z głosem doradczym: członkowie wspierający,
3. Zwyczajne i nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd Regionalny. Nadzwyczajne zebranie może być również zwołane na wniosek Komisji Rewizyjnej lub 1/3 ilości Komitetów Terenowych.
4. Termin Walnego Zebrania Członków, porządek obrad, miejsce i sposób jego przygotowania określa Zarząd Regionalny Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole.

### **§ 43**

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole należy przede wszystkim:

1. określenie głównych kierunków działania i zadań Stowarzyszenia;
2. rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdań Zarządu Regionalnego;
3. podjęcie decyzji w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Regionalnemu Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole;
4. wybór Zarządu Regionalnego i Komisji Rewizyjnej;
5. uchwalenie Statutu i podejmowanie uchwał w sprawie jego zmian.

### **§ 44**

Walne Zebranie Członków ma prawo podejmowania uchwał zwykłą większością głosów; w pierwszym terminie przy obecności co najmniej ½ ogólnej liczby uprawnionych do głosowania; w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.

## **Zarząd Regionalny**

### **§ 45**

1. Zarząd Regionalny może liczyć od 13 do 31 osób i stanowi najwyższą władzę Stowarzyszenia na terenie jego działania w okresie między walnymi zebraniem członków.
2. W skład tego organu nie mogą wchodzić osoby, które były skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

## § 46

Do kompetencji Zarządu Regionalnego Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole należy przede wszystkim:

1. realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków;
2. uchwalenie i realizowanie planów działalności merytorycznej, budżetu i przyjmowanie sprawozdań finansowych;
3. uchwalenie wysokości składek członkowskich;
4. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
5. zarządzanie majątkiem i funduszami Stowarzyszenia zgodnie z przyjętym regulaminem;
6. podejmowanie uchwał o nabywaniu i zbywaniu majątku;
7. powoływanie komitetów, klubów, uruchamianie komisji, koordynowanie, nadzorowanie i udzielanie pomocy terenowym komitetom;
8. rozstrzyganie sporów między terenowymi komitetami i członkami Stowarzyszenia;
9. realizowanie innych działań wynikających z potrzeb oświaty i zgodnych z celami Stowarzyszenia;
10. wybór Prezydium Zarządu Regionalnego Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole w ilości 7 członków, w tym przewodniczącego, dwóch wiceprzewodniczących, sekretarza, skarbnika i dwóch członków;
11. określenie w formie regulaminu kompetencji, zasad i trybu pracy Prezydium jako organu wykonawczego Zarządu Regionalnego, zadań jego członków oraz przekazanie mu części własnych uprawnień w zakresie umożliwiającym bieżące kierowanie działalnością Stowarzyszenia;
12. przekazanie obowiązków związanych z kierowaniem Biurem Zarządu Regionalnego sekretarzowi Prezydium odpowiadającemu za jego bieżącą działalność;
13. podejmowanie w oparciu o wniosek Komisji Rewizyjnej decyzji w sprawie absolutorium dla Prezydium za okres rocznej działalności.

## **Komisja Rewizyjna**

### **§ 47**

1. Komisja Rewizyjna składa się od 3 do 5 osób.
2. Komisja wybiera ze swego składu przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
3. Komisja Rewizyjna przeprowadza co najmniej raz w roku kontrolę działalności Zarządu Regionalnego Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowej.
4. Komisja Rewizyjna ma prawo opiniowania całokształtu działalności Stowarzyszenia, przedkładania tych opinii władzom statutowym oraz występowania do Prezydium bądź całego Zarządu Regionalnego Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole z wnioskami wynikającymi z ustaleń pokontrolnych i żądania wyjaśnień.
5. Komisja w szczególności opiniuje wszelkie sprawozdania finansowe przedkładane do zatwierdzenia Zarządowi Regionalnemu oraz Walnemu Zebraniu Członków.
6. Komisja Rewizyjna w oparciu o wyniki kontroli rocznej występuje do Zarządu Regionalnego z wnioskiem w sprawie absolutorium dla Prezydium.
7. Komisja Rewizyjna składa na Walnym Zebraniu Członków sprawozdanie ze swej działalności oraz stawia wniosek w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Regionalnemu.
8. Zasady działania Komisji Rewizyjnej ustala opracowany przez nią regulamin.
9. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej jest zapraszany na posiedzenia Zarządu Regionalnego Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole.
10. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  - a. nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
  - b. nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
  - c. mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w organie zwrot uzasadnionych kosztów.

## ROZDZIAŁ VII

### Majątek Stowarzyszenia

#### § 48

1. Majątek Toruńskiego Stowarzyszenia Pomocy Szkole stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Majątek Stowarzyszenia służy wyłącznie zabezpieczeniu realizacji celów statutowych.
3. Majątek Stowarzyszenia, który powstał od założenia Stowarzyszenia do uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego, stanowi wyodrębnioną wartość nie związaną z działalnością pożytku publicznego.
4. W celu zabezpieczenia nienaruszalności majątku Stowarzyszenia zabrania się:
  - a. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
  - b. przekazywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
  - c. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
  - d. zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **§ 49**

Na fundusz Stowarzyszenia składają się:

1. składki i świadczenia członków;
2. wpływy z działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z przepisami;
3. dotacje, subwencje, darowizny i zapisy;
4. wpływy ze zbiórek publicznych;
5. inne wpływy z działalności statutowej.

## **§ 50**

Do ważności dokumentów, których następstwem są zobowiązania finansowe Stowarzyszenia oraz oświadczeń w sprawach finansowych, wymagane są podpisy 2 osób spośród członków Prezydium upoważnionych przez Zarząd Regionalny do podejmowania tego typu czynności.

# **ROZDZIAŁ VIII**

## **Zmiany Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

### **§ 51**

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej  $\frac{1}{2}$  ogólnej liczby uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie; w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
2. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, powołuje Komisję Likwidacyjną oraz wyznacza cel, na który ma być przeznaczony majątek Stowarzyszenia.
3. Uchwała o przeznaczeniu majątku podlega zatwierdzeniu przez władzę rejestracyjną.

Toruń, dnia 10 marca 2011 r.